

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
МБДОУ № 24
Протокол № 3 от 02.02.2017г.



УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 38/1 от 02.2017г.
Заведующий МБДОУ № 24
Б.А. Овстаева

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем родительском собрании

г.Ленинск – Кузнецкий
2017г.

1. Общее положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» (далее – ДООУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, 44, 64, 65), Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом ДООУ.

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления ДООУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДООУ.

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих ДООУ.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием ДООУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются: - совместная работа родительской общественности и ДООУ по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования; - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДООУ; - обсуждение и утверждение действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДООУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей.

3. Функции Общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание ДООУ:

3.1.1. Выбирает Родительский комитет ДООУ.

3.1.2. Знакомится с Уставом и другими локальными актами ДООУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью; поручает родительскому комитету ДООУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

3.1.3. Изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДООУ, вносит предложения по их совершенствованию.

3.1.4. Заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДООУ.

3.1.5. Заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации обра-

зовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие).

3.1.6. Решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями.

3.1.7. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ (в группе).

3.1.8. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.

3.1.9. Планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам.

3.1.10. Принимает решение об оказании посильной помощи ДОУ в укреплении материально-технической базы ДОУ, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

3.1.11. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

4.1.1. Выбирать Родительский комитет ДОУ.

4.1.2. Требовать у Родительского комитета ДОУ выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

4.2.1. Потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.

4.2.2. При несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей ДОУ.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ДОУ.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на I учебный год. Председателем как правило, выбирают председателя родительского комитета ДОУ.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители ДОУ. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета ДОУ.

5.5. Общее родительское собрание ДОУ ведет заведующий ДОУ совместно с председателем Родительского комитета ДОУ.

5.6. Родительское собрание группы ведет председатель Родительского комитета группы.

5.7. Председатель Общего родительского собрания : - обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп; - совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания; - совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня Родительского собрания; - взаимодействует с председателями родительских комитетов групп; - взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.8. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.9. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствуют не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ (группы).

5.10. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали не менее 51% присутствующих и является рекомендательным.

5.11. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет ДОУ совместно с заведующим ДОУ или Родительский комитет группы.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

4 6. Взаимосвязь Родительского собрания с органами самоуправления учреждения

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом ДОУ.

7. Ответственность Общего родительского собрания

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность: - за выполнение закрепленных за ним задач и функций; - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В журнале протоколов фиксируется: - дата проведения заседания; - количество присутствующих; - приглашенные (ФИО, должность); - повестка дня; - ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание; - предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДООУ, приглашенных лиц; Решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания (в группах председателем и секретарем родительского собрания).

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал протоколов Общего родительского собрания хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.6. Журнал протоколов Родительских собраний группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.